



**ACTA DE CONSTITUCION DA MESA PARA A CONTRATACIÓN DE "CAMPAMENTO URBANO DE VERÁN ANO 2014". APERTURA SOBRE B-Nº 2. CRITERIOS CUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÁTICA..**

Na Casa Consistorial do Concello de Tui e ás trece horas e trinta minutos do día 5 de xuño de 2014, constitúese a correspondente MESA DE CONTRATACION, presidida por D. Moisés Rodríguez Pérez, actuando como vogais, o interventor do concello D. Aitor Iglesias Monzón, a secretaria do concello Dª Irene Suárez López, o animador deportivo municipal D. Diego Fernández López e o concelleiro de facenda e patrimonio D. Marcelino E. Cendón Vázquez, actuando de secretaria da Mesa a funcionaria Dª María Jesús Blanco Martínez.

A presente licitación ten un orzamento estimado de:

Orzamento base: 16.272,73€

IVE 10%: 1.627,27€

Orzamento total: 17.900,00€

Os criterios de adxudicación establecidos na licitación para o sobre B-nº 2 son:

Oferta económica: Ata un máximo de 40 puntos.

Aumento de número de prazas en cada quincena, ata un máximo de 20 puntos.

Aumento no horario do campamento entre as 08:00 e as 15:00 horas de luns a venres, ata un máximo de 20 puntos.

Acto seguido se procede á apertura da única plica presentada á licitación pola empresa "Actividades Lúdicas Galicia, S.L.", que ofrece:

**Oferta económica:** 13.500€. IVE 10% : 1.350,00. Total: 14.850,00€.

**Aumento de número de prazas en cada quincena:** 70 prazas.

**Aumento no horario do campamento entre as 08:00 e as 15:00 horas de luns a venres:** Ofrece aula matinal de 8.00 ata as 9:00 horas. Ofrece aula de sobremesa de 14:00 ata as 15:00 horas.

O prego de cláusulas administrativas que rexe a contratación, na cláusula 12º, establece entre outros aspectos que (...) "*Considerarase, en principio, como desproporcionadas ou anormais as ofertas que se encontren nos seguintes supostos:*

- *Número de ofertas: 1. A oferta é temeraria si é inferior ao prezo de licitación en máis dun 10% o que equivale a dicir que a súa baixa porcentual é superior a 10%. (...).*

*Serán criterios obxectivos para apreciar ou non o carácter desproporcionado ou anormal da oferta e en función da documentación que presente o adxudicatario no trámite de xustificación da oferta, ou na documentación xa presentada, os seguintes:*

*1º.- Axeitada xustificación dos prezos ofertados.*

*2º.- Relación entre a solvencia da empresa e a oferta presentada."*

En base ao indicado anteriormente, os membros da mesa de contratación expresan a existencia de oferta anormal ou desproporcionada da empresa presentada.

A cláusula referida anteriormente se deberá completar co recollido no artigo 152.3 do TRLCSP, que indica: "(...)3.- *Cuando se identifique una proposición que pueda ser considerada desproporcionada o anormal, deberá darse audiencia al licitador que la haya presentado para que justifique la valoración de la oferta y precise las condiciones de la misma, en particular en lo que se refiere al ahorro que permita el procedimiento de ejecución del contrato, las soluciones técnicas adoptadas y las condiciones excepcionalmente favorables de que disponga para ejecutar la prestación, la originalidad de las prestaciones propuestas, el respeto de las disposiciones relativas a la protección del empleo y las condiciones de trabajo vigentes en el lugar que se vaya a realizar la prestación, o la posible obtención de una ayuda de Estado. En el procedimiento deberá solicitarse el asesoramiento técnico del servicio correspondiente.*

Á vista do anterior e co obxecto de determinar se a oferta presentada pola empresa "Actividades Lúdicas de Galicia, S.L." pode ser desproporcionada ou anormal, e tendo en conta a regulación establecida ao efecto nos artigos máis arriba transcritos, a Mesa de Contratación, por unanimidade dos membros presentes ACORDA:

Primeiro.- Solicitar á empresa "Actividades Lúdicas de Galicia, S.L.", con enderezo en Camiño da Igrexa, 110 CS cp 36314 Vigo, xustificación da viabilidade da proposta económica presentada no tocante á axeitada xustificación dos prezos ofertados e relación entre a solvencia da empresa e a oferta presentada."

Segundo.- Outorgar un prazo de cinco días hábiles ao licitador ao efecto de presentar a xustificación solicitada.

Terceiro.- Unha vez rematado o prazo, proceder a remitir a oferta e xustificación presentada ao técnico municipal para a emisión do informe ao que fai referencia o art. 152.3 do TRLCSP.

De seguido, ás catorce horas, se estende a presente acta, que trala súa lectura é asinada por tódolos asistentes, do que eu secretaria, dou fe.

A MESA DE CONTRATACION.

O ALCALDE

A SECRETARIA DA MESA

Asdo: Moisés Rodríguez Pérez

Asdo. M<sup>a</sup> Jesús Blanco Martínez

VOGAIS:

O INTERVENTOR

A SECRETARIA DO CONCELLO.

Asdo: Aitor Iglesias Monzón.

Asdo: Irene Suárez López.

O ANIMADOR DEPORTIVO MUNICIPAL

O CONCELLEIRO DE FACENDA E PATRIMONIO

Asdo. Diego Fernández López

Asdo. D. Marcelino E. Cendón Vázquez